

入居届(緊急連絡票)

記入日	年	月	日
-----	---	---	---

いずれかに✓を記入ください。

☐区分所有者 ☐賃借人 ※外部にお住まいの区分所有者の方は太枠内のみご記入ください。

建物名：			号
ふりがな			
世帯主氏名		生年月日(西歴)	年 月 日
住所	〒		
固定電話番号	() -	携帯電話番号	
eメールアドレス	@		
勤務先名		勤務先電話番号	() -
勤務先住所	〒		

災害時など緊急時安否確認の為に記入ください。

同居のご家族名	続柄	生年月日	TEL(携帯・勤務先等)
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	

[緊急連絡先]※ご親族・ご友人等の緊急連絡先をご記入ください。

緊急連絡先名①	続柄	住所	TEL(携帯・勤務先等)
		〒	
緊急連絡先名②	続柄	住所	TEL(携帯・勤務先等)
		〒	

(区分所有者) ※居住者と区分所有者が異なる場合は所有者(オーナー)名をご記入ください。

区分所有者名	続柄	住所	TEL(携帯・勤務先等)
		〒	

(入転居記録) ※管理者記入	入居日 年 月 日	退居日 年 月 日	備考
-------------------	--------------	--------------	----

緊急連絡以外の目的には使用しません。次回更新又は、退去となった場合は、速やかに裁断処理致します。